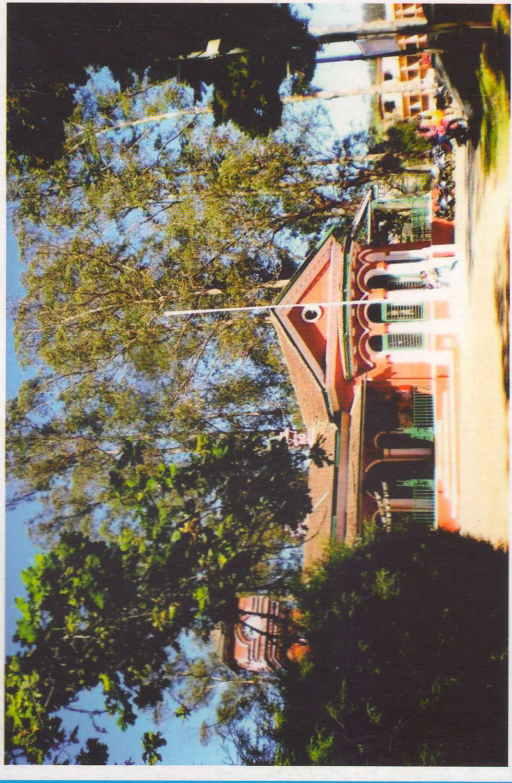




Government Arts College, Udhagamandalam

அரசு கலைக்கல்லூரி

உதகமண்டலம் - 643 002.நீலகிரி மாவட்டம்



HAND BOOK & CALENDAR
கல்லூரிக் கையேடு

2015 - 2016

தொலைபேசி : 0423 - 2443981, தொலை நகல் (FAX) 2448500

மின்னஞ்சல் [E-mail] : gacooty@gmail.com

தகவல் வலை [Website] <http://www.govtartscollegeooty.org>

தமிழ்த்தாய் வாழ்த்து

நீராருங் கடலுடுத்த நிலமடந்தைக் கெழிலொழுகும்
சீராரும் வதனமெனத் திகழ்பரதக் கண்டமிழில்
தெக்கணமும் அதிற்சிறந்த திராவிடநல் திருநாடும்
தக்கசிறு பிறைநுதலும் தரித்தநறுந் திலகமுமே!
அத்திலக வாசனையோல் அனைத்துலகும் இன்பமுற
எத்திசையும் புகழ்மணக்க இருந்தபெருந் தமிழணங்கே! தமிழணங்கே!
உன் சீரிளமைத் திறம்வியந்து செயல்மறந்து
வாழ்த்துதுமே! வாழ்த்துதுமே! வாழ்த்துதுமே!

- மனோன்மணியம்.பெ. சுந்தரம்பிள்ளை

நாட்டுப்பண்

ஜன கண மன அதிநாயக ஜய ஹே
பாரத பாக்ய விதாதா

பஞ்சாப லிந்து குஜராத மராட்டா
திராவிட உத்தல பங்கா

விந்திய ஹிமாச் சல யமுனா கங்கா
உச்சல ஜலதி தரங்கா

தப சுப நாமே ஜாகே
தவ சுப ஆசிஸ மாகே
காஹே தவ ஜய காதா

ஜன கண மங்கள தாயக ஜய ஹே
பாரத பாக்ய விதாதா

ஜய ஹே ஜய ஹே ஜய ஹே
ஜய ஜய ஜய ஹே

- மகாகவி இரவீந்தரநாத் தாகூர்

அரசு கலைக்கல்லூரி

உதகமண்டலம் - 643 002. நீலகிரி மாவட்டம்

தொலைபேசி : 0423 - 2443981

PERSONAL MEMORANDUM

Name.....
Designation/Reg. No..... Dept./Class.....
Date of Birth..... Blood Group.....
Height.....cm. Weight.....Kg.
Address.....
.....PIN.....
E-mail.....
Phone.....
Residence.....Mobile.....
PAN No.....Aadhaar No.....
Insurance Policy No..... Premium Due Date.....
Bank A/C No..... Bank Tel. No.....
Vehicle No..... R.C. No.....
Driving Licence No..... Expiry Date.....
Passport No..... Expiry Date.....
Other details.....

Vision of the Institution

To mould students of the college into well-meaning citizens of the nation through a socially committed, intellectually inclined, culture driven and future oriented paradigm of learning.

To empower the students to aspire for significantly contributing to the nation's development through socialist and secular strategies of instruction.

Mission of the Institution

The motto of the college is "Do and Dare" which represents duty and valour. Accordingly, those who graduate from this institution are molded to perform their duties properly and face realities of life courageously.

The institution shall always strive to stride forward and keep pace with the changing needs and spirit of the times.

The institution shall continue to uphold its commitment to the nation in general and to the society in particular and perpetually strive to carry this out through a series of carefully crafted, tested and systematically executed steps of actions.

College shall spare no effort to continue to spread and further strengthen its academic potential by providing conducive academic ambience for all classes of students and teachers.

Objectives

Making education as a powerful medium and a tool to promote the social and economic development to backward communities.

கல்லூரி வரலாறு

1955-56	ஜூலை 16ம் நாள் கல்லூரி மூன்று பிரிவுகள் கொண்ட இண்டர்மீடியட் வகுப்புகளுடன் தொடங்கப்பட்டது.
1957 - 58	இளங்கலை வரலாறு, பொருளியல் மற்றும் இளங்கலை கணிதம் மற்றும் இயற்பியல் தொடங்கப்பட்டது.
1962 - 63	இளங்கலை தாவரவியல், விலங்கியல் பட்ட வகுப்புகள் தொடங்கப்பட்டது.
1963 - 64	இளங்கலை, வேதியியல் பட்ட வகுப்புகள் தொடங்கப்பட்டது.
1964 - 65	இளங்கலை தமிழ் இலக்கியப் பட்ட வகுப்பு தொடங்கப்பட்டது.
1971 - 72	புதுமுக வகுப்பு மற்றும் இளங்கலை பொருளியல் வகுப்புகளுடன் மாலைக் கல்லூரி தொடங்கப்பட்டது.
1977 - 78	இளங்கலை பாதுகாப்பியல் பட்ட வகுப்பு தொடங்கப்பட்டது
1980 - 81	எம்.எஸ்.சி. தாவரவியல் பட்ட மேற்படிப்பு தொடங்கப்பட்டது
1981 - 82	எம்.ஏ. தமிழ் பட்ட மேற்படிப்பு தொடங்கப்பட்டது
1982 - 83	வணிகவியல் பட்ட வகுப்பு தொடங்கப்பட்டது
1983 - 84	மாலைக் கல்வி வணியவியல் மற்றும் எம்.எஸ்.சி. இயற்பியல் பட்ட மேற்படிப்பு தொடங்கப்பட்டது.
1984 - 85	எம்.எஸ்.சி. வேதியல் பட்ட மேற்படிப்பு மற்றும் எம்பி.பி.எச்.டி. தாவரவியல் ஆராய்ச்சிப் படிப்பு தொடங்கப்பட்டது
1987 - 88	தமிழ் உயராய்வு எம்பி.பி.எச்.டி. தொடங்கப்பட்டது
1999 - 2000	பி.எஸ்.சி. பட்ட கணினி அறிவியல் மேற்படிப்பு தொடங்கப்பட்டது
2003 - 04	1. பி.ஏ. சுற்றுலாவியல் மற்றும் பயண மேலாண்மை, 2. வணிகவியல் (சி.ஏ) 3. முதுகலை ஆங்கிலம் (சி.ஏ)
2005 - 06	4. எம்.காம் (ஐ.பி) ஆகிய வகுப்புகள் தொடங்கப்பட்டது. முதுகலை வரலாறு, முதுநிலை வனவிலங்கு உயிரியல், முதுநிலைப்பட்டய வகுப்பு மருத்துவ ஆய்வகத் தொழில் நுட்பவியல் ஆகிய பட்ட வகுப்புகள் தொடங்கப்பட்டது.
2007 - 08	சுழற்சி முறை அறிமுகம்
2012 - 13	எம்.பி.பி.எச்.டி. இயற்பியல், வணிகவியல், விலங்கியல் ஆகிய ஆராய்ச்சிப் பட்ட வகுப்புகள் தொடங்கப்பட்டது.
2013 - 14	இளங்கலை மின்னணுவியல், வனவிலங்கியல், இளங்கலை பன்னாட்டு வணிகம், முதுகலை பொருளியல், முதுகலை வணிகவியல், கணிதவியல், விலங்கியல் ஆகிய பட்ட வகுப்புகள் தொடங்கப்பட்டது.

கல்லூரியில் பணியாற்றிய முதல்வர்கள்

1	திரு. இக்னாசியஸ் அப்துல்காசிம் எம்.ஏ.எல்.டி.	1955-58
2	திரு. பன்னுலாசு. எம்.ஏ.பி.எல்.	1958-61
3	திரு. எம். இராசாங்கண்ணு. எம்.ஏ., பி.எல்.	1961-64
4	திரு. வி. அச்சுதன் நாயர். எம்.ஏ., பி.எல்.	1964-70
5	திரு. ஆர். சுப்பிரமணியன் எம்.ஏ., பி.டி.	1970-72
6	திரு. டி. கமலக்கண்ணன் எம்.ஏ., பி.எல்.	1972-73
7	திரு. வி. கன்னையா எம்.ஏ., பி.எல்.	1973-75
8	திரு. கொ. நாச்சிமுத்து பி.எஸ்.சி., (ஆனந்தர்)	1975-77
9	திரு. ஏ.கே. கஸ்தூரி எம்.ஏ., எம்.எஸ்.சி., எப்.எம்.எஸ்.	1977-83
10	திரு. அப்துல் காதுர்சேட் எம்.ஏ., எம்.ஃபில்.	1983-88
11	திரு. தி.கா. பாஸ்கரன் எம்.ஏ., எம்.ஃபில்.	1988-89
12	முனைவர். கே. ருக்குமணி எம்.ஏ., பி.எல்., பி.எட்., பி.எச்.டி.	1989-90
13	திரு. என். சதர்சன் பாபு எம்.ஏ., பி.எல்.	1990-91
14	திருமதி. முனைவர். வெ.அ. வசந்தா எம்.ஏ., பி.எச்.டி.	1991-92
15	திரு. டி. இராயர் பி.காம்., (ஹானர்ஸ்) எம்.ஏ., பி.எல்.	1992-93
16	திருமதி. கோ. இராஜமாணிக்கம் எம்.ஏ., பி.எல்.	1993-94
17	திரு. எஸ். இராமசுப்பிரமணியம் எம்.ஏ., பி.எல்.	1994-95
18	ஆர். ஜோதி எம்.காம்., எம்.பி.ஏ., எம்.ஃபில்.	1995-96
19	திரு. வி.எஸ். கிருஷ்ணன் எம்.ஏ., பி.எல்.	1996
20	திருமதி. சித்ரா வைத்யநாதன் எம்.ஏ., பி.எல்.	1996
21	திரு. எம். அனந்தநாராயணன்	1996-97
22	திரு. எம்.ஏ.முத்து வீரகண்டி எம்.காம்., எம்.ஃபில்.	1997-98
23	திருமதி. தமயந்தி சிவராமன் எம்.ஏ., பி.எல்.	1998
24	முனைவர். கோ. கோபால் எம்.காம்., எம்.ஃபில்., பி.எச்.டி.	1999-2000
25	செல்வி. முனைவர். சு. அம்பாள் எம்.எஸ்.சி., எம்.ஃபில்., பி.எச்.டி.	2000-2002
26	திரு. எஸ். மரிய அந்தோணி எம்.காம்., பி.எல்.	2002
27	முனைவர். மு. சண்முகம் எம்.எஸ்.சி., பி.எச்.டி.	2003-2005
28	முனைவர். எஸ். இராமநாதன் எம்.எஸ்.சி., பி.எச்.டி.	2006
29	திரு. ஆர். ஸ்ரீராமு எம்.எஸ்.சி., எம்.ஃபில்., பி.எட்.சி.டி.	2006-2007
30	திரு. எ. அச்சுதன் எம்.ஏ., எம்.எஸ்.சி., எம்.ஃபில்., பி.எட்.	2007
31	திரு. செ. பொரியசாமி எம்.காம்., எம்.ஃபில்.	2008-2009
32	திரு. செ. சின்னாசாமி எம்.எஸ்.சி., எம்.ஃபில்.	2009-2010
33	முனைவர். ம. கோபி எம்.காம்., எம்.ஃபில்., பி.எட்., பி.எச்.டி.	2012-2013
34	முனைவர். அ. மனோகரன் எம்.எஸ்.சி., எம்.ஃபில்., பி.எட்., பி.எச்.டி.	2013-2015

All I have learned, I learned from books. - Abraham Lincoln

ஆசிரியர்கள்

முனைவர் செ. சி. இரத்தினகுமார், எம்.எஸ்.சி, எம்.ஃபில், பி.எச்.டி
முதல்வர்

1. தமிழியல் துறை (இளங்கலை, முதுகலை மற்றும் ஆராய்ச்சி)

- முனைவர். சி. பரமேஸ்வரி, எம்.ஏ., பிஎச்.டி., உதவியோசிரியர் & துறைத்தலைவர்
- முனைவர். ஆ. முருகேசன், எம்.ஏ(து), எம்.ஏ(சு), எம்.ஏ(அ), எம்.ஃபில்., பி.எச்.டி., உதவியோசிரியர்
- முனைவர். எச். சோனா, எம்.ஏ., பி.எச்.டி., உதவியோசிரியர்
- முனைவர். ஜோ. சுவாமிநாதன் எம்.ஏ., எம்.ஃபில், பிஎட்., பி.எச்.டி. உதவியோசிரியர்
- முனைவர். போ. மணிவண்ணன், எம்.ஏ., எம்.எட்., எம்.ஃபில், பி.எச்.டி. உதவியோசிரியர்
- முனைவர். ச. பாலமுருகன் எம்.ஏ., பி.எச்.டி. உதவியோசிரியர்
- முனைவர். சுப. சீத்தாராமன் எம்.ஏ., எம்.ஏ., பி.எச்.டி, உதவியோசிரியர்
- முனைவர். வெ. பன்னீர்செல்வம் எம்.ஏ., எம்.ஃபில், பி.எச்.டி. உதவியோசிரியர்
- முனைவர். அர. தர்மலிங்கன் எம்.ஏ., எம்.ஃபில், பி.எச்.டி. உதவியோசிரியர்
- காலிப்பணியிடம்
- காலிப்பணியிடம்
- காலிப்பணியிடம்
- காலிப்பணியிடம்
- காலிப்பணியிடம்
- காலிப்பணியிடம்

2. இந்நித்த துறை

திரு. கெ.டி. சிவபிரகாஷ் எம்.ஏ., எம்.ஃபில்., உதவியோசிரியர் & துறைத்தலைவர்

3. ஆங்கிலியல் துறை (இளங்கலை, முதுகலை மற்றும் ஆராய்ச்சி)

- திரு. ஜோ. தேவராஜ், எம்.ஏ., எம்.ஃபில்., உதவியோசிரியர் & துறைத்தலைவர்
- முனைவர். ஜி.எ. ஜெயசங்கர், எம்.ஏ., எம்.ஃபில், பி.எச்.டி, உதவியோசிரியர்
- திருமதி. டி. பத்மபிரியா, எம்.ஏ., எம்.ஃபில், பிஎட்., உதவியோசிரியர்
- திருமதி. க. பிரவிணாதேவி, எம்.ஏ., எம்.ஃபில், உதவியோசிரியர்

Education breeds confidence. Confidence breeds hope. Hope breeds peace - Confucius

5. திருமதி. பி. சுபத்ரா, எம்.ஏ., எம்.ஃபில், உதவிபேராசிரியர்

6. முனைவர். ரா. கிருஷ்ணமூர்த்தி, எம்.ஏ., எம்.ஃபில், பி.எட், பி.எச்.டி, உதவிபேராசிரியர்

7. திருமதி. எம். காயத்ரி, எம்.ஏ., எம்.ஃபில், உதவிபேராசிரியர்

8. முனைவர். ஜே. பாலசுப்ரமணியம், எம்.ஏ., எம்.ஃபில், பி.எச்.டி, உதவிபேராசிரியர்

9. முனைவர். தே. ஆனந்தகுமார், எம்.ஏ., எம்.ஃபில், பி.எட், பி.எச்.டி, உதவிபேராசிரியர்

10. முனைவர். ரா. ஆர்த்தி எம்.ஏ., எம்.ஃபில், பி.எச்.டி., பி.ஜி.டி., உதவிபேராசிரியர்

11. முனைவர். ஜோ. ரேஷமா எம்.ஏ., எம்.ஃபில், பி.எச்.டி., உதவிபேராசிரியர்

12. காலிப்பணியிடம்

13. காலிப்பணியிடம்

14. காலிப்பணியிடம்

15. காலிப்பணியிடம்

16. காலிப்பணியிடம்

4. வரலாற்றியல் துறை சுற்றுலாவியல் மற்றும்

பயண மேலாண்மை

(இளங்கலை, முதுகலை மற்றும் ஆராய்ச்சி)

1. முனைவர். சி. பாலராஜ், எம்.ஏ., எம்.ஃபில், பி.எச்.டி

உதவிபேராசிரியர் & துறைத்தலைவர்

2. திரு. கே. தருமன், எம்.ஏ., எம்.எட்., எம்.ஃபில் உதவிபேராசிரியர்

3. முனைவர். பி. கனகாம்பாள், எம்.ஏ., எம்.ஃபில், பி.எச்.டி, உதவிபேராசிரியர்

4. திருமதி. எல். தாமரை, எம்.டி.எம்., எம்.ஃபில், உதவிபேராசிரியர்

5. முனைவர். அ. சுரேஷ்பாபு, எம்.பி.ஏ., எம்.ஃபில், பி.எச்.டி, உதவிபேராசிரியர்

6. திரு. கே. நெட்போலியன் எம்.பி.ஏ., எம்.ஃபில், உதவிபேராசிரியர்

7. திரு. சி. குருசந்திரபத்மன் எம்.பி.ஏ., எம்.ஃபில், பி.எட், உதவிபேராசிரியர்

8. திரு. டி. இளவழகன் எம்.பி.ஏ., எம்.ஃபில், உதவிபேராசிரியர்

9. காலிப்பணியிடம்

10. காலிப்பணியிடம்

11. காலிப்பணியிடம்

12. காலிப்பணியிடம்

13. காலிப்பணியிடம்

14. காலிப்பணியிடம்

15. காலிப்பணியிடம்

16. காலிப்பணியிடம்

5. பொருளியல் துறை (இளங்கலை மற்றும் முதுகலை)

1. முனைவர். டி. பாலராஜ், எம்.ஏ., எம்.ஃபில், பி.எச்.டி

உதவிபேராசிரியர் & துறைத்தலைவர்

2. திரு. எஸ். சாந்தகுமார், எம்.ஏ., எம்.ஃபில், டி.ஓ.ஏ., உதவிபேராசிரியர்

3. திரு. எம். சுப்ரமணிய, எம்.ஏ., எம்.ஃபில், உதவிபேராசிரியர்

4. திருமதி. எச். சரஸ்வதி, எம்.ஏ., எம்.ஃபில், உதவிபேராசிரியர்

5. முனைவர் வி. தண்டபாணி, எம்.பி.ஏ., எம்.ஃபில், பி.எச்.டி, உதவிபேராசிரியர்

6. காலிப்பணியிடம்

7. காலிப்பணியிடம்

8. காலிப்பணியிடம்

9. காலிப்பணியிடம்

10. காலிப்பணியிடம்

11. காலிப்பணியிடம்

12. காலிப்பணியிடம்

13. காலிப்பணியிடம்

14. காலிப்பணியிடம்

15. காலிப்பணியிடம்

6. பாதுகாப்பியல் துறை (இளங்கலை)

1. திரு. கெ.டி. சிவபிரகாஷ், எம்.ஏ., எம்.ஃபில், உதவிபேராசிரியர் (பொறுப்பு)

2. காலிப்பணியிடம்

7. கணினி அறிவியல் துறை (இளங்கலை)

1. முனைவர். போ. ஆனந்த், எம்.எஸ்.சி., எம்.ஃபில், பி.எச்.டி

உதவிபேராசிரியர் & துறைத்தலைவர்

2. காலிப்பணியிடம்

3. காலிப்பணியிடம்

4. காலிப்பணியிடம்

8. கணிதவியல் துறை (இளங்கலை மற்றும் முதுகலை)

1. திருமதி. வே. மல்லிகா, எம்.எஸ்.சி., எம்ஃபில்., இணையோராசிரியர் & துறைத்தலைவர்
2. திருமதி. ம.ஆ. லுர்துமேரி, எம்.எஸ்.சி., பி.எட்., எம்ஃபில்., இணையோராசிரியர்
3. திரு. எஸ். விஜய், எம்.எஸ்.சி., எம்ஃபில்., பி.ஜி.டி.சி.ஏ., உதவியோராசிரியர்
4. முனைவர். என். வெங்கடராமன், எம்.எஸ்.சி., எம்ஃபில்., பி.எட்., பி.எச்.டி., உதவியோராசிரியர்
5. திரு. ஜி. வடிவேல், எம்.எஸ்.சி., எம்ஃபில்., உதவியோராசிரியர்
6. முனைவர். ப. சந்திரசேகரன், எம்.எஸ்.சி., எம்ஃபில்., பி.எச்.டி., உதவியோராசிரியர்
7. முனைவர். வெ. ராஜேந்திரன், எம்.எஸ்.சி., எம்ஃபில்., பி.எட்., பி.எச்.டி., உதவியோராசிரியர்
8. திரு. கே. செந்தில், எம்.எஸ்.சி., எம்ஃபில்., பி.எட்., உதவியோராசிரியர்
9. காலிப்பணியிடம்
10. காலிப்பணியிடம்
11. காலிப்பணியிடம்
12. காலிப்பணியிடம்

9. இயற்பியல் துறை (இளங்கலை, முதுகலை மற்றும் ஆராய்ச்சி)

1. திரு. பெ. முருகன், எம்.எஸ்.சி., எம்ஃபில்., பி.எட்., இணையோராசிரியர் & துறைத்தலைவர்
2. திரு. எஸ். தீனேக்குமார், எம்.எஸ்.சி., எம்ஃபில்., உதவியோராசிரியர்
3. திரு. பெ.மு. சுரேஷ், எம்.எஸ்.சி., பி.எட்., எம்ஃபில்., உதவியோராசிரியர்
4. முனைவர். நெ. ஜோசப் ஜான், பி.எச்.டி., எம்ஃபில்., உதவியோராசிரியர்
5. முனைவர். ம. குமரவடிவேல், எம்.எஸ்.சி., எம்ஃபில்., பி.எச்.டி., உதவியோராசிரியர்
6. முனைவர்.எஸ். அருள் முகிலன், எம்.எஸ்.சி., எம்ஃபில்., பி.எச்.டி., உதவியோராசிரியர்
7. முனைவர். அ. பாலமுருகன், எம்.எஸ்.சி., எம்ஃபில்., பி.எச்.டி., உதவியோராசிரியர்
8. காலிப்பணியிடம்
9. காலிப்பணியிடம்
10. காலிப்பணியிடம்
11. காலிப்பணியிடம்
12. காலிப்பணியிடம்

10. மின்னணுவியல் மற்றும் தொடர்பியல் துறை - இளங்கலை

1. திரு. தே. சதீஷ்குமார் எம்.எஸ்.சி., எம்ஃபில்., உதவியோராசிரியர்-மாற்றுப்பணி
2. திரு. நீல. ஓம் முருகா, எம்.எஸ்.சி., எம்ஃபில்., உதவியோராசிரியர்-மாற்றுப்பணி
3. செல்வி. ச. லீலாவதி, எம்.எஸ்.சி., உதவியோராசிரியர்
4. காலிப்பணியிடம்
5. காலிப்பணியிடம்
6. காலிப்பணியிடம்

11. வேதியியல் துறை (இளங்கலை, முதுகலை மற்றும் ஆராய்ச்சி)

1. திருமதி. மு. வளர்மதி, எம்.எஸ்.சி., இணையோராசிரியர் & துறைத்தலைவர்
2. திரு. பா. இளங்குமார், எம்.எஸ்.சி., இணையோராசிரியர்
3. முனைவர். ம. ஈஸ்வரமுர்த்தி, எம்.எஸ்.சி., எம்ஃபில்., பி.எச்.டி., இணையோராசிரியர்
4. முனைவர். மே.சு. சுரேஷ், எம்.எஸ்.சி., பி.எச்.டி., இணையோராசிரியர்
5. முனைவர். பி.என். சிவசங்கர், எம்.எஸ்.சி., எம்ஃபில்., பி.எச்.டி., இணையோராசிரியர்
6. திரு. செ. சதானந்தன், எம்.எஸ்.சி., எம்ஃபில்., உதவியோராசிரியர்
7. முனைவர். என்.நரேந்திரன், எம்.எஸ்.சி., பி.எச்.டி., உதவியோராசிரியர்
8. முனைவர். ச. முர்த்தன், எம்.எஸ்.சி., எம்ஃபில்., பி.எட்., பி.எச்.டி., உதவியோராசிரியர்
9. முனைவர். ச. ராதாகிருஷ்ணன், எம்.எஸ்.சி., பி.எச்.டி., உதவியோராசிரியர்
10. முனைவர். ச. அரியநாதன், எம்.எஸ்.சி., பி.எச்.டி., உதவியோராசிரியர்
11. காலிப்பணியிடம்
12. காலிப்பணியிடம்
13. காலிப்பணியிடம்

12. தாவரவியல் துறை (இளங்கலை, முதுகலை மற்றும் ஆராய்ச்சி)

1. முனைவர்.எம். தொரை, எம்.எஸ்.சி., எம்ஃபில்., பி.எச்.டி., இணையோராசிரியர் & துறைத்தலைவர்
2. முனைவர். பி.என். நடராஜன், எம்.எஸ்.சி., எம்ஃபில்., பி.எச்.டி., இணையோராசிரியர்
3. முனைவர். பிராங்கின் சி. ஜோஸ், எம்.எஸ்.சி., பி.எட்., பி.எச்.டி., இணையோராசிரியர்
4. முனைவர். ஆர். கிருஷ்ணமூர்த்தி, எம்.எஸ்.சி., பி.எட்., எம்ஃபில்., பி.எச்.டி., உதவியோராசிரியர்
5. முனைவர். எஸ். ராஜேஷ்குமார், எம்.எஸ்.சி., பி.எச்.டி., உதவியோராசிரியர்
6. முனைவர். சி. நகேந்திரன், எம்.எஸ்.சி., பி.எச்.டி., உதவியோராசிரியர்
7. முனைவர். ஆர். ரவி, எம்.எஸ்.சி., எம்.எட்., எம்ஃபில்., பி.எச்.டி., உதவியோராசிரியர்

8. முனைவர். பெ.நா. அருள்மணிகண்டன், எம்.ஏ., எம்.எஸ்.சி., எம்.ஃபில்., பி.எச்.டி., உதவிப்பேராசிரியர்
9. முனைவர். பெ.பெ. வீஜா, எம்.எஸ்.சி., பி.எட்., எம்.ஃபில்., பி.எச்.டி., உதவிப்பேராசிரியர்
10. முனைவர். கோ.கி. லீமா, எம்.எஸ்.சி., எம்.ஃபில்., பி.எச்.டி., உதவிப்பேராசிரியர்
11. திரு. ரா.மு. கோபிநாத், எம்.எஸ்.சி., எம்.ஃபில்., பி.எட்., உதவிப்பேராசிரியர்

13. விலங்கியல் மற்றும் வன உயிரியல் துறை

(இளங்கலை, முதுகலை மற்றும் ஆராய்ச்சி)

1. முனைவர். ஜெ. எபனேசர், எம்.எஸ்.சி., பி.எச்.டி., இணைப்பேராசிரியர் & துறைத்தலைவர்
2. முனைவர். இரா. சனில், எம்.எஸ்.சி., பி.எச்.டி., இணைப்பேராசிரியர்
3. முனைவர். தே. ஜெயபாலன், எம்.எஸ்.சி., எம்.ஃபில்., பி.எச்.டி., உதவிப்பேராசிரியர்
4. முனைவர். எஸ். சுந்தரவடிவேல், எம்.எஸ்.சி., எம்.ஃபில்., பி.எச்.டி., உதவிப்பேராசிரியர்
5. காலிப்பணியிடம்
6. காலிப்பணியிடம்
7. காலிப்பணியிடம்
8. காலிப்பணியிடம்
9. காலிப்பணியிடம்
10. காலிப்பணியிடம்

14. வன உயிரியல்

1. முனைவர். எச். மோகனகிருஷ்ணன், எம்.எஸ்.சி., பி.எச்.டி., உதவிப்பேராசிரியர்
2. முனைவர். பெ. கண்ணன், எம்.எஸ்.சி., பி.எச்.டி., உதவிப்பேராசிரியர்
3. முனைவர். பா. ராமகிருஷ்ணன், எம்.எஸ்.சி., பி.எச்.டி., உதவிப்பேராசிரியர்
4. முனைவர். சி. சுப்ரமணியன், எம்.எஸ்.சி., பி.எச்.டி., உதவிப்பேராசிரியர்
5. முனைவர். அ. வீரமணி, எம்.எஸ்.சி., பி.எச்.டி., உதவிப்பேராசிரியர்

15. வணிகவியல் கணினி பயன்பாடு மற்றும் சர்வதேச வணிகம்

(இளங்கலை, முதுகலை மற்றும் ஆராய்ச்சி)

1. முனைவர். பொ. கண்ணப்பிரான், எம்.காம்., எம்.ஃபில்., பி.எச்.டி., உதவிப்பேராசிரியர் மற்றும் துறைத்தலைவர்
2. முனைவர். சி. தினகரன், எம்.காம்., எம்.ஃபில்., பி.எச்.டி., உதவிப்பேராசிரியர்
3. முனைவர். கோ.சு. பாலகிருஷ்ணன், எம்.காம்., எம்.ஃபில்., பி.எச்.டி., எம்.பி.ஏ., பி.எச்.டி., உதவிப்பேராசிரியர்
4. முனைவர். து. இளங்கோவன், எம்.காம்., எம்.ஃபில்., பி.எச்.டி., எம்.பி.ஏ., பி.எட்., பி.லிட., வி.ஜி.டி.சி.எ., பி.ஜி.டி.சி.ஏ., உதவிப்பேராசிரியர்
5. காலிப்பணியிடம்

16. இளங்கலை வணிகவியல் கணினிப் பயன்பாடு முதல் சுழற்சி

1. முனைவர். ந. சண்முகவடிவேலு, எம்.காம்., எம்.ஃபில்., பி.எச்.டி., உதவிப்பேராசிரியர்
2. திரு. து. விஜயகுமார், எம்.காம்., எம்.காம்.(சி.ஏ.), எம்.ஃபில்., பி.எட்., உதவிப்பேராசிரியர்
3. திரு. நா. சபீர் முகம்மது, எம்.காம்(சி.ஏ.), எம்.பி.ஏ., எம்.ஃபில்., உதவிப்பேராசிரியர்
4. காலிப்பணியிடம்

17. இளங்கலை சர்வதேச வணிகம் முதல் சுழற்சி

1. காலிப்பணியிடம்
2. காலிப்பணியிடம்
3. காலிப்பணியிடம்
4. காலிப்பணியிடம்

18. முதுகலை சர்வதேச வணிகம் முதல் சுழற்சி

1. திரு. செ. பாலமுருகன், எம்.காம்., ஜபி, பி.ஜி.டி.சி.ஏ., எஸ்.சி.எம்., உதவிப்பேராசிரியர்
2. காலிப்பணியிடம்
3. காலிப்பணியிடம்
4. காலிப்பணியிடம்

19. முதுகலை வணிகவியல் முதல் சுழற்சி

1. காலிப்பணியிடம்
2. காலிப்பணியிடம்
3. காலிப்பணியிடம்
4. காலிப்பணியிடம்

20. உடற்கல்வி துறை

1. முனைவர். ஆர். ரவி, எம்.எஸ்.சி., எம்.எட்., எம்.ஃபில்., பி.எச்.டி., உதவிப்பேராசிரியர் (பொறுப்பு)

21. நூலகம்

1. திருமதி. எம். காயத்ரி, எம்.ஏ., எம்.ஃபில்., உதவிப்பேராசிரியர் (பொறுப்பு)

22. நாட்டு நலப் பணித் திட்டம்

1. முனைவர். ஆர். கிருஷ்ணமூர்த்தி, எம்.எஸ்.சி., பி.எட்., எம்.ஏ., எம்.ஃபில்., பி.எச்.டி., உதவிப்பேராசிரியர்
2. முனைவர். பொ. கண்ணப்பிரான், எம்.காம்., எம்.ஃபில்., பி.எச்.டி., உதவிப்பேராசிரியர்

23. தேசிய மாணவர் படை

1. திரு. எஸ். விஜய், எம்.எஸ்.சி., எம்.ஃபில்., பி.ஜி.டி.சி.ஏ., உதவிப்பேராசிரியர்

24. பகுதி நேரப் பணியிடங்கள்

1. முனைவர். எம். பாலசுப்ரமணியன், எம்.ஏ., எம்.ஃபில்., பி.எச்.டி., பாதுகாப்பியல் துறை

25. பகுதிநேர மருத்துவர்

1. காலிப்பணியிடம்

26. பகுதிநேர உறையுள் விளக்குநர்

1. காலிப்பணியிடம்

27. மாணவர் கூட்டுறவு பண்டகச்சாலை

1. திரு. எஸ். விஜய், எம்.எஸ்.சி., எம்.ஃபில்., பி.எச்.டி.சி.ஏ., உதவிப்பேராசிரியர்

28. குடிமக்கள் நுகர்வோர் மன்றம்

1. முனைவர். ஆர். ரவி, எம்.எஸ்.சி., எம்.எட்., எம்.ஃபில்., பி.எச்.டி., உதவிப்பேராசிரியர் (பொறுப்பு)

தீண்டாமை ஒழிப்பு உறுதிமொழி

இந்திய அரசியலமைப்பினால், இடைவிடாத உளமார்ந்த பற்றுள்ள இந்தியக் குடும்பங்களாகிய நான், நமது அரசியலமைப்பின்படி தீண்டாமை ஒழிக்கப்பட்டுவிடது என்பதை அறிவேன். தீண்டாமையை அடிப்படையாகக் கொண்டு எவர் மீதும் சமூக வேற்றுமையை, மனம், வாக்கு, செயல் என்ற எந்த வகையிலும் கடைபிடிக்கமாட்டேன் என்று இதனால் உளமாற உறுதியளிக்கிறேன். அரசியலமைப்பின் அடிப்படைக் கருத்திற்கிணங்க சாதி, சமய வேறுபாற்ற சமத்துவ சமுதாயத்தை உருவாக்குவதில் நேர்மையுடனும், உண்மையுடனும் பணியாற்றுவது என் கடமையாகும். மேலும், தீண்டாமைக்கு என் கொடுமைக்கு ஆளாகியுள்ள மக்களிடையே காணப்படும் தீண்டாமை உணர்வைப்போக்குவது நமது சமூகக் கடமை என்பதையும் உணர்ந்து செயல்படுவேன். இந்திய அரசியலமைப்பின்பால் எனக்குள்ள முழுப்பற்றிற்கு இது என்றென்றும் எடுத்துக்காட்டாக விளங்குமென்றும் இதனால் உளமாற உறுதியளிக்கிறேன்.

கல்லூரி அலுவலகப் பணியாளர்களின் பெயர் பட்டியல்

திரு. பெ. முரளிதரன்	நிதியாளர்
திரு. இரா. ஜெயராமன், எம்.காம்., எம்.பில்	கண்காணிப்பாளர்
1. காலிப்பணியிடம்	உடற்கல்வி பயிற்றுநர்
2. திரு. கே. ஸ்ரீகுமார் பி.எஸ்.சி.,	உதவியாளர்
3. திருமதி. சகாயமேரி	உதவியாளர்
4. திரு. பெ. மணி	உதவியாளர்
5. காலிப்பணியிடம்	உதவியாளர்
6. காலிப்பணியிடம்	உதவியாளர்
7. திரு. பிரான்சிஸ்சேனியர்	உதவியாளர்
8. காலிப்பணியிடம்	இளநிலை உதவியாளர்
9. காலிப்பணியிடம்	இளநிலை உதவியாளர்
10. திரு. கி. ஆரி	இளநிலை உதவியாளர்
11. திருமதி. ஆ. நீனா தேவி	தட்டச்சர் (தே.நி)
12. காலிப்பணியிடம்	பதிவறை எழுத்தர்
13. காலிப்பணியிடம்	பதிவறை எழுத்தர்
14. காலிப்பணியிடம்	பண்டககாப்பாளர்
15. காலிப்பணியிடம்	பண்டககாப்பாளர்
16. திரு. மா. ஜனார்த்தன்	இளநிலை கம்மியர்
17. திரு. எம்.ஆர். ஜெயசந்திரன்	ஆய்வக உதவியாளர் (சி.நி)
18. திரு. த. சிவசங்கரன்	ஆய்வக உதவியாளர் (சி.நி)
19. திரு. கே.ஆர். சுப்ரமணி	ஆய்வக உதவியாளர் (சி.நி)
20. திரு. பெ. மூர்த்தி, பி.ஏ.,	ஆய்வக உதவியாளர்
21. திரு. தே. பிரபு, பி.காம்.,	ஆய்வக உதவியாளர்
22. திரு. கே. விவேகானந்தன், எம்.ஏ.,	ஆய்வக உதவியாளர்
23. திரு. த. ஜெயகுமார்	ஆய்வக உதவியாளர்
24. திருமதி. சி. சரஸ்வதி, பி.எஸ்.சி.,	ஆய்வக உதவியாளர்
25. திரு. சி. சுந்தரேசன்	ஆய்வக உதவியாளர்

26. திருமதி. ச. சசிரேகா, எம்.எஸ்.சி., எம்.ஃபில்

உதவி நிகழ்ச்சி நிரல் அமைப்பாளர்

27. காலிப்பணியிடம்

28. காலிப்பணியிடம்

29. காலிப்பணியிடம்

29. காலிப்பணியிடம்

30. காலிப்பணியிடம்

31. காலிப்பணியிடம்

32. காலிப்பணியிடம்

33. காலிப்பணியிடம்

34. காலிப்பணியிடம்

35. . திரு. பி. ராஜா

36. திருமதி. சரோஜா

37. காலிப்பணியிடம்

38. காலிப்பணியிடம்

39. காலிப்பணியிடம்

40. திரு. அ. ஆறுமுகம்

41. காலிப்பணியிடம்

42. காலிப்பணியிடம்

43. காலிப்பணியிடம்

44. காலிப்பணியிடம்

45. காலிப்பணியிடம்

46. காலிப்பணியிடம்

47. செல்வி. ராஜாமணி

48. செல்வி. ஜோஸ்பின்

49. காலிப்பணியிடம்

50. காலிப்பணியிடம்

51. காலிப்பணியிடம்

52. காலிப்பணியிடம்

53. திருமதி. மீனா

54. காலிப்பணியிடம்

ஆய்வகம் சுத்தம் செய்யவர்

குறியிடபவர்

கல்லூரியில் கற்பிக்கப்படும் பாடங்கள்

1. இளங்கலை பட்ட வகுப்புகள் (Under Graduate Courses)

(மூன்றாண்டுகள்) பகுதி I : தமிழ், இந்தி, மலையாளம், பிரெஞ்சு

பகுதி II : ஆங்கிலம்

பகுதி III : முதன்மைப்பாடம்

முதன்மைப்பாடங்கள்	தூண்டப்பாடங்கள்	அனுமதிக்கப்பட இங்கள்
1. பி.ஏ. தமிழ் இலக்கியவியல்	1. தமிழக வரலாறும் பண்பாடும் 2. தமிழ் இலக்கிய வரலாறு	40
2. பி.ஏ. பொருளியல் (தமிழ் மற்றும் ஆங்கில வழி)	1. இந்திய வரலாறு 2. சமூக பொருளியல் பிரச்சனைகள் 3. இந்திய மக்கள் தொகைக் கல்வி	50 + 50
3. பி.ஏ. வரலாற்றியல் (தமிழ் மற்றும் ஆங்கில வழி)	1. இந்திய அரசியல் சட்டங்களின் வரலாறு 2. இந்திய அரசியல்மைப்பு	50 + 50
4. பி.ஏ. சுற்றுலாவியல் மற்றும் பயண மேலாண்மை (ஆங்கில வழி மட்டும்)	1. Information, Communication (Automation) 2. History of Indian Arts	60
5. பி.ஏ. ஆங்கில இலக்கியவியல்	1. Social History of England 2. History of English Literature 3. History of English Language 4. Literary Criticism	30
6. பி.ஏ. பாதுகாப்பியல் (ஆங்கில வழி மட்டும்)	1. Principles of Political Science 2. Economics for Defence & Strategic Studies	40
7. பி.எஸ்.எல். கணிதவியல் (தமிழ் மற்றும் ஆங்கிலவழி)	1. இயற்பியல் 2. கணிதப் புள்ளியியல்	35 + 35
8. பி.எஸ்.எல். இயற்பியல் (தமிழ் மற்றும் ஆங்கிலவழி)	1. கணிதவியல் 2. வேதியியல்	24 + 24
9. பி.எஸ்.எல். வேதியியல் (தமிழ் மற்றும் ஆங்கிலவழி)	1. இயற்பியல் 2. கணிதவியல் (அ) தாவரவியல்	30 + 30
10. பி.எஸ்.எல். தாவரவியல் (தமிழ் மற்றும் ஆங்கிலவழி)	1. விலங்கியல் 2. வேதியியல்	30 + 30
11. பி.எஸ்.எல். விலங்கியல் (ஆங்கிலவழி மட்டும்)	1. தாவரவியல் 2. வேதியியல்	30 + 30
12. பி.எஸ்.எல். கணிணி அறிவியல் (ஆங்கில வழி மட்டும்)	1. கணிதம் 2. கணிப்பொறி இயக்காங்கு 3. வணிகக் கணிதத்தவியல்	இரு கூழற்சிகள் 30 + 30

13.	பி.காம் (வணிகவியல்) (ஆங்கில வழி மட்டும்)	1. Agriculture Economy of India 2. Economic Analysis 3. Mathematics for Business 4. Statistics for Business	இரு சுழற்சிகள் 60 + 60
14.	பி.காம் (கணினி பயன்பாடுடன்) (ஆங்கில வழி மட்டும்)	1. Mathematics for Business 2. Statistics for Business 3. Managerial Economics 4. Principles of Management	இரு சுழற்சிகள் 60 + 60
15.	பி.எஸ்.ஸி. வணிகவியல் உயிரியல் (ஆங்கில வழி மட்டும்)	1. உயிர் வேதியல் 2. பூச்சியியல்	40
16.	பி.எஸ்.ஸி. மின்னணுவியல் (ஆங்கிலவழி மட்டும்)	1. Computer Programming 2. Mathematics	24
17.	பி.காம். பன்னாட்டு வணிகவியல் (ஆங்கிலவழி மட்டும்)	1. World Economic Resources 2. Banking & Foreign Exchange 3. Mathematics for Business 4. Statistics for Business	40

II முதுகலை பட்ட வகுப்புகள் (Post Graduate Courses)

இரண்டாண்டுகள் (நான்கு பருவங்கள்)

1. எம்.ஏ.,	தமிழ் இலக்கியம்	20
2. எம்.ஏ.,	வரலாறு	40
3. எம்.ஏ.,	ஆங்கிலம் (கணினி பயன்பாட்டுடன்)	30
4. எம்.ஜி.பி.,	பன்னாட்டு வணிகம்	40
5. எம்.எஸ்.சி.,	இயற்பியல்	20
6. எம்.எஸ்.சி.,	வேதியியல்	20
7. எம்.எஸ்.சி.,	தாவரவியல்	20
8. எம்.எஸ்.சி.,	விலங்கியல்	40
9. எம்.காம்	வணிகவியல்	20

III ஆராய்ச்சி துறைகள்

ஆய்வில் நிறைஞர் பட்டம் (எம்.ஃபில் ஓராண்டு, இரு பருவங்கள்)

1. எம்.ஃபில்.,	தமிழ் இலக்கியம்	
2. எம்.ஃபில்.,	தாவரவியல்	
3. எம்.ஃபில்.,	வரலாற்றியல்	
4. எம்.ஃபில்.,	விலங்கியல்	
5. எம்.ஃபில்.,	வணிகவியல்	

IV உயர் ஆய்வுத்துறை - முனைவர் பட்டம் (பி.எச்.டி)

(முன்றாண்டுகள்)

1. பி.எச்.டி.,	தமிழ் இலக்கியம்	
2. பி.எச்.டி.,	தாவரவியல்	
3. பி.எச்.டி.,	வேதியியல்	
4. பி.எச்.டி.,	விலங்கியல்	
5. பி.எச்.டி.,	வரலாறு	
6. பி.எச்.டி.,	வணிகவியல்	

ஜூன் - 2015

தேதி	கிழமை	விபரம்	பாட முறை	வேலை நாள்
1.	திங்கள்			
2.	செவ்வாய்			
3.	புதன்			
4.	வியாழன்			
5.	வெள்ளி			
6.	சனி			
7.	ஞாயிறு			
8.	திங்கள்			
9.	செவ்வாய்			
10.	புதன்			
11.	வியாழன்			
12.	வெள்ளி			
13.	சனி			
14.	ஞாயிறு			
15.	திங்கள்			
16.	செவ்வாய்			
17.	புதன்			
18.	வியாழன்	கோடை விடுமுறைக்கு பின் கல்லூரி திறப்பு	I	1
19.	வெள்ளி		II	2
20.	சனி	விடுமுறை		
21.	ஞாயிறு	விடுமுறை		
22.	திங்கள்		III	3
23.	செவ்வாய்		IV	4
24.	புதன்		V	5
25.	வியாழன்		VI	6
26.	வெள்ளி		I	7
27.	சனி	விடுமுறை		
28.	ஞாயிறு	விடுமுறை		
29.	திங்கள்		II	8

ஜூலை - 2015

தேதி	கிழமை	விபரம்	பாட முறை	வேலை நாள்
1.	புதன்		IV	10
2.	வியாழன்		V	11
3.	வெள்ளி		VI	12
4.	சனி		I	13
5.	ஞாயிறு	விடுமுறை		
6.	திங்கள்		II	14
7.	செவ்வாய்		III	15
8.	புதன்		IV	16
9.	வியாழன்	விடுமுறை		
10.	வெள்ளி	விடுமுறை		
11.	சனி	விடுமுறை		
12.	ஞாயிறு	விடுமுறை		
13.	திங்கள்	திங்கள் சபே காதிர*	V	17
14.	செவ்வாய்		VI	18
15.	புதன்		I	19
16.	வியாழன்		II	20
17.	வெள்ளி		III	21
18.	சனி	ரம்ஜான் - விடுமுறை		
19.	ஞாயிறு	விடுமுறை		
20.	திங்கள்		IV	22
21.	செவ்வாய்		V	23
22.	புதன்		VI	24
23.	வியாழன்		I	25
24.	வெள்ளி		II	26
25.	சனி	விடுமுறை		
26.	ஞாயிறு	விடுமுறை		
27.	திங்கள்		III	27
28.	செவ்வாய்		IV	28
29.	புதன்		V	29
30.	வியாழன்	விடுமுறை		
31.	வெள்ளி		VI	30

மாத மொத்த வேலைநாட்கள் - 21

Example isn't another way to teach, it is the only way to teach - Einstein

ஆகஸ்ட் - 2015

தேதி	கிழமை	விபரம்	பாட முறை	வேலை நாள்
1.	சனி	விடுமுறை		
2.	ஞாயிறு	விடுமுறை		
3.	திங்கள்			
4.	செவ்வாய்		I	31
5.	புதன்		II	32
6.	வியாழன்		III	33
7.	வெள்ளி		IV	34
8.	சனி	விடுமுறை	V	35
9.	ஞாயிறு	விடுமுறை		
10.	திங்கள்			
11.	செவ்வாய்		VI	36
12.	புதன்		I	37
13.	வியாழன்		II	38
14.	வெள்ளி		III	39
15.	சனி	சுதந்திர தினம் விடுமுறை	IV	40
16.	ஞாயிறு	விடுமுறை		
17.	திங்கள்		V	41
18.	செவ்வாய்		VI	42
19.	புதன்		I	43
20.	வியாழன்		II	44
21.	வெள்ளி		III	45
22.	சனி	விடுமுறை		
23.	ஞாயிறு	விடுமுறை		
24.	திங்கள்	முதல் அகமதிப்பீடு தேர்வு துவக்கம்	IV	46
25.	செவ்வாய்		V	47
26.	புதன்		VI	48
27.	வியாழன்		I	49
28.	வெள்ளி	ஓணம் பண்டிகை		
29.	சனி	விடுமுறை		
30.	ஞாயிறு	விடுமுறை		
31.	திங்கள்		II	50

மாத மொத்த வேலைநாட்கள் - 20

One child, one teacher, one book and one pen can change the world. - Malala Yousafza

செப்டம்பர் - 2015

தேதி	கிழமை	விபரம்	பாட முறை	வேலை நாள்
1.	செவ்வாய்		III	51
2.	புதன்		IV	52
3.	வியாழன்		V	53
4.	வெள்ளி		VI	54
5.	சனி	கோகுலாஷ்டமி - விடுமுறை		
6.	ஞாயிறு	விடுமுறை		
7.	திங்கள்		I	55
8.	செவ்வாய்		II	56
9.	புதன்		III	57
10.	வியாழன்		IV	58
11.	வெள்ளி		V	59
12.	சனி	விடுமுறை		
13.	ஞாயிறு	விடுமுறை		
14.	திங்கள்		VI	60
15.	செவ்வாய்		I	61
16.	புதன்		II	62
17.	வியாழன்	விநாயகர் சதுர்த்தி - விடுமுறை		
18.	வெள்ளி		III	63
19.	சனி	விடுமுறை		
20.	ஞாயிறு	விடுமுறை		
21.	திங்கள்	இரண்டாம் அகமதிப்பீட்டு தேர்வுகள் தொடக்கம்	IV	64
22.	செவ்வாய்		V	65
23.	புதன்		VI	66
24.	வியாழன்	பக்ரீத் - விடுமுறை		
25.	வெள்ளி		I	67
26.	சனி		II	68
27.	ஞாயிறு	விடுமுறை		
28.	திங்கள்		III	69
29.	செவ்வாய்		IV	70
30.	புதன்		V	71

மாத மொத்த வேலைநாட்கள் - 21

The man who removes a mountain begins by carrying away small stones.

அக்டோபர் - 2015

தேதி	கிழமை	விபரம்	பாட முறை	வேலை நாள்
1.	வியாழன்		VI	72
2.	வெள்ளி	காந்தி ஜெயந்தி - விடுமுறை		
3.	சனி	விடுமுறை		
4.	ஞாயிறு	விடுமுறை		
5.	திங்கள்		I	73
6.	செவ்வாய்		II	74
7.	புதன்		III	75
8.	வியாழன்		IV	76
9.	வெள்ளி		V	77
10.	சனி	விடுமுறை		
11.	ஞாயிறு	விடுமுறை		
12.	திங்கள்		VI	78
13.	செவ்வாய்		I	79
14.	புதன்		II	80
15.	வியாழன்	மாதிரி தேர்வு தொடக்கம்	III	81
16.	வெள்ளி		IV	82
17.	சனி		V	83
18.	ஞாயிறு	விடுமுறை		
19.	திங்கள்		VI	84
20.	செவ்வாய்		I	85
21.	புதன்	ஆயுதபூஜை - விடுமுறை		
22.	வியாழன்	விஜயதசமி - விடுமுறை		
23.	வெள்ளி	விடுமுறை		
24.	சனி	மொஹரம் - விடுமுறை		
25.	ஞாயிறு	விடுமுறை		
26.	திங்கள்		II	86
27.	செவ்வாய்		III	87
28.	புதன்		IV	88
29.	வியாழன்		V	89
30.	வெள்ளி		VI	90
31.	சனி		I	91

மாத மொத்த வேலைநாட்கள் - 20

Learning is an ornament in prosperity, a refuge in adversity, and a provision in old age. -

நவம்பர் - 2015

தேதி	கிழமை	விபரம்	பாட முறை	வேலை நாள்
1.	ஞாயிறு	முதல் பருவ விடுமுறை ஆரம்பம்		
2.	திங்கள்			
3.	செவ்வாய்			
4.	புதன்			
5.	வியாழன்			
6.	வெள்ளி			
7.	சனி			
8.	ஞாயிறு			
9.	திங்கள்			
10.	செவ்வாய்	தீபாவளி		
11.	புதன்			
12.	வியாழன்			
13.	வெள்ளி			
14.	சனி			
15.	ஞாயிறு			
16.	திங்கள்			
17.	செவ்வாய்			
18.	புதன்			
19.	வியாழன்			
20.	வெள்ளி			
21.	சனி			
22.	ஞாயிறு			
23.	திங்கள்			
24.	செவ்வாய்			
25.	புதன்	இரண்டாம் பருவம் - தொடக்கம்	I	1
26.	வியாழன்		II	2
27.	வெள்ளி		III	3
28.	சனி	விடுமுறை		
29.	ஞாயிறு	விடுமுறை		
30.	திங்கள்		IV	4

மாத மொத்த வேலைநாட்கள் - 04

All I have learned, I learned from books. - Abraham Lincoln

டிசம்பர் - 2015

தேதி	கிழமை	விபரம்	பாட முறை	வேலை நாள்
1.	செவ்வாய்		V	5
2.	புதன்		VI	6
3.	வியாழன்		I	7
4.	வெள்ளி		II	8
5.	சனி	விடுமுறை		
6.	ஞாயிறு	விடுமுறை		
7.	திங்கள்		III	9
8.	செவ்வாய்		IV	10
9.	புதன்		V	11
10.	வியாழன்		VI	12
11.	வெள்ளி		I	13
12.	சனி	விடுமுறை		
13.	ஞாயிறு	விடுமுறை		
14.	திங்கள்		II	14
15.	செவ்வாய்		III	15
16.	புதன்		IV	16
17.	வியாழன்		V	17
18.	வெள்ளி		VI	18
19.	சனி	விடுமுறை		
20.	ஞாயிறு	விடுமுறை		
21.	திங்கள்		I	19
22.	செவ்வாய்		II	20
23.	புதன்		III	21
24.	வியாழன்	விடுமுறை		
25.	வெள்ளி	கிறிஸ்துமஸ் - விடுமுறை		
26.	சனி	விடுமுறை		
27.	ஞாயிறு	விடுமுறை		
28.	திங்கள்		IV	22
29.	செவ்வாய்		V	23
30.	புதன்		VI	24
31	வியாழன்	நியூ இயர்ஸ் ஈவ்	I	25

மாத மொத்த வேலைநாட்கள் - 21

Education is a better safeguard of liberty than a standing army. - Edward Everett

ஜனவரி - 2016

தேதி	கிழமை	விபரம்	பாட முறை	வேலை நாள்
1.	வெள்ளி	ஆங்கில புத்தாண்டு - விடுமுறை		
2.	சனி	விடுமுறை		
3.	ஞாயிறு	விடுமுறை		
4.	திங்கள்	முதல் அகமதிப்பீடு தேர்வுகள் தொடக்கம்	II	26
5.	செவ்வாய்		III	27
6.	புதன்		IV	28
7.	வியாழன்		V	29
8.	வெள்ளி		VI	30
9.	சனி	விடுமுறை		
10.	ஞாயிறு	விடுமுறை		
11.	திங்கள்		I	31
12.	செவ்வாய்		II	32
13.	புதன்		III	33
14.	வியாழன்	போகிப்பண்டுகை - விடுமுறை		
15.	வெள்ளி	தை பொங்கல் - விடுமுறை		
16.	சனி	மாட்டுப்பொங்கல் மற்றும் திருவள்ளூர் தீனம் - விடுமுறை		
17.	ஞாயிறு	காணும் பொங்கல் - விடுமுறை		
18.	திங்கள்		IV	34
19.	செவ்வாய்		V	35
20.	புதன்		VI	36
21.	வியாழன்		I	37
22.	வெள்ளி		II	38
23.	சனி	விடுமுறை		
24.	ஞாயிறு	விடுமுறை		
25.	திங்கள்	விடுமுறை		
26.	செவ்வாய்	குடியரசு தினம் - விடுமுறை		
27.	புதன்		III	39
28.	வியாழன்		IV	40
29.	வெள்ளி		V	41
30.	சனி		VI	42
31	ஞாயிறு	விடுமுறை		

மாத மொத்த வேலைநாட்கள் - 17

If we want to reach real peace in this world, we should start educating children.

பிப்ரவரி - 2016

தேதி	கிழமை	விபரம்	பாட முறை	வேலை நாள்
1.	திங்கள்		I	43
2.	செவ்வாய்		II	44
3.	புதன்		III	45
4.	வியாழன்		IV	46
5.	வெள்ளி		V	47
6.	சனி	விடுமுறை		
7.	ஞாயிறு	விடுமுறை		
8.	திங்கள்	இரண்டாம் அகமதிப்பீடு தேர்வுகள் தொடக்கம்	VI	48
9.	செவ்வாய்		I	49
10.	புதன்		II	50
11.	வியாழன்		III	51
12.	வெள்ளி		IV	52
13.	சனி	விடுமுறை		
14.	ஞாயிறு	விடுமுறை		
15.	திங்கள்		V	53
16.	செவ்வாய்		VI	54
17.	புதன்		I	55
18.	வியாழன்		II	56
19.	வெள்ளி		III	57
20.	சனி	விடுமுறை		
21.	ஞாயிறு	விடுமுறை		
22.	திங்கள்		IV	58
23.	செவ்வாய்		V	59
24.	புதன்		VI	60
25.	வியாழன்		I	61
26.	வெள்ளி		II	62
27.	சனி	விடுமுறை		
28.	ஞாயிறு	விடுமுறை		
29.	திங்கள்	மட - I	III	63

மாத மொத்த வேலைநாட்கள் - 21

An eye for eye only ends up making the whole world blind.

மார்ச் - 2016

தேதி	கீழமை	விபரம்	பாட முறை	வேலை நாள்
1.	செவ்வாய்		IV	64
2.	புதன்		V	65
3.	வியாழன்		VI	66
4.	வெள்ளி		I	67
5.	சனி			
6.	ஞாயிறு			
7.	திங்கள்			
8.	செவ்வாய்		II	68
9.	புதன்		III	69
10.	வியாழன்		IV	70
11.	வெள்ளி		V	71
12.	சனி		VI	72
13.	ஞாயிறு			
14.	திங்கள்			
15.	செவ்வாய்		I	73
16.	புதன்		II	74
17.	வியாழன்		III	75
18.	வெள்ளி		IV	76
19.	சனி		V	77
20.	ஞாயிறு		VI	78
21.	திங்கள்			
22.	செவ்வாய்		I	79
23.	புதன்		II	80
24.	வியாழன்		III	81
25.	வெள்ளி		IV	82
26.	சனி			
27.	ஞாயிறு			
28.	திங்கள்			
29.	செவ்வாய்		V	83
30.	புதன்		VI	84
31.	வியாழன்		I	85
			II	86

மாத மொத்த வேலைநாட்கள் - 23

26 The mediocre teacher tells. The good teacher explains. The superior teacher demonstrates. The great teacher inspires.

ஏப்ரல் - 2016

தேதி	கீழமை	விபரம்	பாட முறை	வேலை நாள்
1.	வெள்ளி		III	87
2.	சனி			
3.	ஞாயிறு			
4.	திங்கள்			
5.	செவ்வாய்		IV	88
6.	புதன்		V	89
7.	வியாழன்		VI	90
8.	வெள்ளி		I	91
9.	சனி			
10.	ஞாயிறு			
11.	திங்கள்			
12.	செவ்வாய்			
13.	புதன்			
14.	வியாழன்			
15.	வெள்ளி			
16.	சனி			
17.	ஞாயிறு			
18.	திங்கள்			
19.	செவ்வாய்			
20.	புதன்			
21.	வியாழன்			
22.	வெள்ளி			
23.	சனி			
24.	ஞாயிறு			
25.	திங்கள்			
26.	செவ்வாய்			
27.	புதன்			
28.	வியாழன்			
29.	வெள்ளி			
30.				

மாத மொத்த வேலைநாட்கள் - 05

Education is not a race, with winners and losers. It is not a commodity to be bought and sold - Amy Silver

கல்லூரி விதிமுறைகள்

- ஒழுக்கம் சமுதாய உணர்வு, பொதுநலம் பேணல், பொது இடங்களில் நன்னடத்தை, நாட்டுணர்வு ஆகிய பண்புகளை வளர்ப்பதுவே கல்வியறிவு பெறுவதன் நோக்கமாகும். எனவே மாணவர்கள் ஒழுக்க நெறிகளைப் பின்பற்றுமாறு அறிவுறுத்தப்படுகிறார்கள்.
- மாணவர்கள் தக்க தூய ஆடைகள் அணிதல் வேண்டும்.
- மாணவர்கள் வகுப்புகளுக்குத் தவறாமல் குறித்த நேரத்தில் வரவேண்டும்.
- அறிவிப்பு மணி அடித்தும், மாணவர்கள் வகுப்பறையில் தத்தம் இருக்கைகளில் அமர வேண்டும்.
- மாணவர்கள் தங்கள் ஆசிரியர்களை ஒவ்வொரு நாளும் முதல் முறையாகக் காணும்போது தங்கள் பண்பாட்டையும், நட்புணர்வையும் புலப்படுத்தும் முகத்தான் வணக்கம் செய்ய வேண்டும்.
- ஆசிரியர் அறைக்குள் வந்தவுடன் மாணவர்கள் அமைதியாக எழுந்து நிற்க வேண்டும். ஆசிரியர் அமர்ந்த பின்னர் அல்லது அவர் அமரச் சொன்ன பின்னர் மாணவர்கள் இருக்கையில் அமர்தல் வேண்டும்.
- காலம் கடந்துவரும் மாணவர்கள் ஆசிரியரின் இசைவு பெற்ற பின்னரே வகுப்பறைக்குள் வர வேண்டும்.
- ஆசிரியர்கள் இசைவின்றி மாணவர்கள் வகுப்பை விட்டு வெளியில் செல்லக்கூடாது.
- வகுப்பறையை விட்டு வேறு வகுப்பறைக்குச் செல்லும் மாணவர்கள் அமைதியாகவும், ஒழுங்காகவும் செல்ல வேண்டும்.
- மாணவர்கள் கல்லூரிக் கட்டணம் செலுத்துவதற்காகவோ. நூல் நிலையத்தில் நூல் பெறுதல் போன்ற காரணத்திற்காகவோ வகுப்பறையை விட்டுச் செல்லக்கூடாது.
- கல்லூரி சுவர்களில் எழுதி அகத்தப்படுத்துவது குற்றமாகும்.
- அலுவலக முகப்பில் மாணவர்கள் கூட்டமாக நிற்கக்கூடாது.
- வகுப்பிலும் வெளியிலும் தன்னலத்துடன் பிறர் நலத்தையும் கருதவேண்டும். வகுப்பில் தன்னால் பாடங்களை கவனிக்க இயலவில்லையெனினும் மற்றவர்கள் பாடங்களைக் கவனிக்க உதவுதல் வேண்டும்.
- வகுப்பறையில் ஆசிரியர் இல்லாத போது மாணவர்கள் அமைதியுடன் இருத்தல் வேண்டும்.
- ஆசிரியர்கள் விடுப்பில் சென்று வகுப்பு இயங்கா நிலை ஏற்படின் மாணவர்கள் அமைதியாக நூலகத்திற்குச் சென்று அங்கு செய்தித்தாள், வார

ஏடுகளைப் படித்துப் பயன்பெறுதல் அறிவுடைமையாகும். அவ்வாறின்றி வகுப்புகளுக்கு ஊறுவிளைவிக்கும் வகையில் ஒழுங்கீனமாக நடக்கும் மாணவர்களின் மிகவும் கடுமையாக தண்டிக்கப்படுவர்.

- நண்பகல் உணவு உண்ணும் போது, உண்ணும் இடங்களில் சிதறும் உணவுப் பொருள்களை அவரவர்களே தூய்மை செய்து வைத்துக் கொள்வது மாணவர்களின் கடமையாகும்.
- அனாமதியின்றி மாணவர்கள் அலுவலகத்திற்குள்ளோ, ஆசிரியர் அறைக்குள்ளோ ஆய்வுகூடத்திற்குள்ளோ செல்வது கூடாது.
- மாணவியர்களுக்கென ஒதுக்கப்பட்டுள்ள ஓய்வு அறைக்கோ அல்லது அப்பகுதிக்கோ மாணவர்கள் செல்வது கூடாது.
- முதல்வாரின் முன்னிசைவின்றிக் கல்லூரியில் கூட்டம் நடத்துவதோ, மாணவர்களிடையே எந்தவித அறிக்கையையும் சுற்றுக்கு விடுவதோ அறிவிப்புப் பலகையில் எழுதுவதோ கூடாது.
- மாணவர்கள் அரசியல் கட்சிகளில் சேர்ந்து அவற்றின் நடவடிக்கைகளில் ஈடுபடக்கூடாது.
- கல்லூரிச் சொத்துக்களை சேதப்படுத்துவது குற்றமாகும். வேண்டுமென்றோ, தற்செயலாகவோ கல்லூரி சொத்துக்களைச் சேதப்படுத்தினால் ஒழுங்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படுவதுடன் அதற்கான தொகையையும் வசூலிக்கப்படும்.
- மாணவரின் நடத்தை எக்காலத்திலும் கல்லூரியின் நற்பெயரை உயர்த்துவதாக இருத்தல் வேண்டும்.
- மாணவர்கள் தமக்குக் குறைகள் இருப்பின் பொறுப்பாசிரியரிடம் முதலில் முறையிட வேண்டும். மாணவர்கள் கூட்டமாக முதல்வாரிடமோ அல்லது துறைத்தலைவரிடமோ செல்லக்கூடாது.
- கல்லூரி விதிகளை மீறும் மாணவர்களுக்கு தண்டனை அளிப்பதில் முதல்வரின் முடிவே இறுதியானதாகும்.
- தமிழ்நாடு கல்வி விதிகளின்படி ஒழுங்கின்றி நடக்கும் மாணவ, மாணவியருக்கு ஒழுப்புக் கட்டணம் விதிக்கவும் (To impose fine) கல்லூரியிலிருந்து விலக்கவும் (to Suspend) கல்லூரியிலிருந்து நீக்கவும் (to expel) முதல்வருக்கு அதிகாரம் உண்டு.
- கேலிவதை செய்வது சட்டப்படி குற்றமாகும். இச்செயலில் ஈடுபடுவார் கடுமையாகத் தண்டிக்கப்படுவார்கள்.

வருகைப்பதிவு ம் விடுப்புகளும்

1. ஒவ்வொரு பருவத்தின் மொத்த நாட்களில் குறைந்தது 75 சதவீதம் வருகை பெற்றிருப்பது இன்றியமையாதது. இந்த அளவு வருகைப் பதிவு பெறத் தவறின் மேல் வகுப்பிற்குச் செல்லும் வாய்ப்பையோ பல்கலைக்கழகத் தேர்வெழுதும் வாய்ப்பையோ இழக்க நேரிடும்.
2. அ. பல்கலைக்கழகத் தேர்வு எழுதவும் வருகைப் பதிவுச் சான்றிதழ் வாங்கவும் மாணவரின் நடத்தைபும் படிப்பும், முன்னேற்றமும் மனநிறைவு அளிக்கும் வகையில் இருத்தல் வேண்டும்.
3. மாணவர்கள் கல்லூரியில் எவ்வளவு காலங்கடந்து சேர்ந்திருந்தாலும் ஒவ்வொரு மொத்த பணிநாட்களில் 5 சதவீதத்திற்குக் குறையாமல் வருகை புரிந்திருக்க வேண்டும்.
4. கட்டணம் செலுத்தத் தவறினால் வருகைப் பதிவு இழந்த நாட்களை ஈகட்ட முடியாது.
5. கல்லூரியில் அவ்வப்போது ஆசிரியர்களால் நடத்தப்படும், கட்டுரை, மொழிபெயர்ப்பு, செய்முறைப் பயிற்சி முதலியவற்றிலும் மாணவர்கள் தவறாது பங்கேற்றுத் தேர்ச்சி பெற்றிருக்க வேண்டும்.
6. கல்லூரிக்கு வருகை தர இயலாத மாணவர்கள் தம் துறைத் தலைவருக்கு முறையான விண்ணப்பம் அனுப்பதல் வேண்டும்.
7. விடுப்பு விண்ணப்பங்கள் உரிய படிவத்தில் பொறுப்பாசிரியர் மூலமாகத் துறைத் தலைவருக்கு அனுப்பதல் வேண்டும்.
8. நோய் காரணமாக எடுக்கும் விடுப்பு 3 நாட்களுக்கு மேற்பட்டால் மருத்துவச் சான்றிதழுடன் அனுப்பப் பெறுதல் வேண்டும்.
9. ஒரு வாரத்திற்கு விடுப்பு விண்ணப்பம் இன்றி, கல்லூரிக்கு வராத மாணவரின் பெயர் பட்டியலிருந்து நீக்கப்படும்.

கல்லூரி கையேடு குழு

1. முனைவர் செ.சி. இரத்தினசுமார் முதல்வர்-தலைவர்
2. முனைவர். எம். தொரை இணைப்பாசிரியர், தாவரவியல்புற தலைவர் (ஒருங்கிணைப்பாளர்)
3. முனைவர். பொ. கண்ணாரின் உதவி பேராசிரியர், வணிகவியல்புற தலைவர்
4. திரு.கெ.டி. சிவரிகாஷ் உதவிபேராசிரியர், இனத்தியுற தலைவர்

மாணவர் வருகைப்பதிவு தொடர்பான பாரதியார் பல்கலைக் கழகத்தின் விதிமுறைகள்

1. A candidate other than private candidate shall be required to put 75% attendance to qualify for admission to any prescribed examination of the University.
2. The percentage of attendance should be calculated for a semester namely ninety days (90days). In case the college did not work for ninety days the deficient number of working days of a college, not exceeding ten in a semester may be deemed to have been attended by all the students in reckoning percentage of attendance.
3. If a student is absent for one or more hours in a session (forenoon or afternoon) he/she will lose attendance for half-a-day.
4. The principal of a College shall have power to condone shortage of attendance of students to be admitted for University Examinations up to a maximum of 10 percent, i.e., nine days each semester on valid reason such as ill health etc., on payment of the prescribed condonation fee.
5. In case, the shortage of attendance of a student exceeds the limit prescribed for purpose to condonation of attendance he/she will not be permitted to the University Examination.
6. Such students who could not write the University Examination will however be permitted to continue their studies in the subsequent semester. Deficiency of attendance of one semester shall be compensated in the subsequent semester such that the combined attendance for any two consecutive semester will be taken into account for determining the eligibility of a student to be presented for the University Examination.
7. A student will be given only one opportunity to carry forward the deficiency in attendance of one semester to the next semester during the degree course, failing which he/she has to re-do the course.

1. படிப்பு, தகவல்கள், விதிமுறைகள் ஆகியவை தொடர்பாக அறிவுரை பெறுவதற்காக ஒவ்வொரு மாணவரும் கல்லூரி ஆசிரியர் ஒருவரின் நேரடிப் பொறுப்பில் இருப்பார்.
2. மாணவர் தம் விடுப்பு விண்ணப்பங்கள், வேண்டிதல்கள் அனைத்தையும் துறைத் தலைவர் மூலமாகவே முதல்வருக்கு அனுப்புதல் வேண்டும். பொறுப்பாசிரியர் தன் பொறுப்பில் உள்ள மாணவர் தரும் விடுப்பு விண்ணப்பங்களை பரிசீலித்துப் பரிந்துரை செய்து முதல்வருக்கு அனுப்புவதுடன் அவ்விவரங்களை அவ்வப்போது அவர்களுடைய குறிப்பேட்டில் பதிவு செய்து வருதல் வேண்டும்.
3. மாணவர்கள் துறைத் தலைவரை அடிக்கடி சந்தித்து, தமக்குரிய குறைகளை நீக்கிக் கொள்வதுடன் தேவையான அறிவுரையையும் பெறுதல் வேண்டும்.
4. துறைத் தலைவர் தமக்கு ஒதுக்கப்பட்ட மாணவர்களின் வாழ்க்கை நிலையை நேரடியாக அறிந்து கொண்டு ப்பதோடு, மாணவர்கள் பெற்றோர்களுையோ, உறவினர்களுையோ நேரில் சந்தித்து மாணவர்களின் பருத்தை பற்றியும் தெரிவித்தல் வேண்டும். நேரில் சந்திக்க இயலவில்லை எனில் கடிதத் தொடர்பு கொள்ள வேண்டும்.
5. துறைத்தலைவர் தன் மாணவர்களின் ஒழுங்குமுறை முன்னேற்றம் குறித்து அவ்வப்போது கல்லூரி முதல்வருக்கும், பெற்றோருக்கும் கட்டாயம் அறிவிக்க வேண்டும்.
6. மாணவர்கள் தம் பொறுப்பாசிரியர்களிடம் தன் விவரப்படிவங்களை (History Sheet) நிரப்பித்தரல் வேண்டும்.
7. விண்ணப்பங்களில் பரிந்துரைத்தல், அடையாளச் சான்றிதழ் வழங்கல், தேர்ச்சி அறிக்கை நிரப்பி அனுப்புதல், வருகைப் பதிவைக் கண்காணித்து உரிய நடவடிக்கை எடுத்தல், உதவித்தொகைகள், சலுகைகள் குறித்து விண்ணப்பித்தல் ஆகியவற்றில் துறைத்தலைவர் அறிவுரை வழங்குவார்.
8. மாணவர்க்கு முதல்வர் வழங்கும் நடத்தைச் சான்றிதழ்கள் றைத்தலைவரிடம் பரிந்துரையின் அடிப்படையில் அமையும் என்பதை மாணவர்கள் நினைவில் கொள்ளவேண்டும்.

கல்லூரி விளையாட்டுகளை முறைப்படுத்தவும் உடற்பயிற்சிகளை நெறிப்படுத்தவும், விளையாட்டுக்கு உண்டு. அக்குழுவில் முதல்வர், உடற்பயிற்சி இயக்குநர் மற்றும் முதல்வரால் நியமிக்கப்பட்ட ஆசிரியர்கள், மாணவர்கள் ஆகியோர் உறுப்பினர்களாகப் பணியாற்றுவர்.

கல்லூரி விளையாட்டுகளை முறைப்படுத்துவதற்கும், உடற்பயிற்சிகளை நெறிமுறைப்படுத்துவதற்கும் பல்கலைக்கழக விதிமுறைகளின் படி உடற்கல்வி வகுப்புகள் தினமும் மாலையில் மாணவ, மாணவியருக்கு நடைபெறும். வருகைப் பதிவுடன் ஐந்தாம் பருவத் தேர்வில் இதற்கான மதிப்பீடு வழங்கப்படும். விளையாட்டுத் திறமை வாய்ந்த மாணவ, மாணவியருக்கு மாநில மாவட்ட அளவில் பல்கலைக்கழக போட்டிகளில் பங்குபெற வாய்ப்புகள் அளிக்கப்படும்.

கீழ்க்கண்ட நாட்களில் உடற்கல்வி கட்டாயப்பாடமாக்கப்பட்டுள்ளது

திங்கள் :	மூன்றாம் ஆண்டு மாணவர்கள்
செவ்வாய் :	இரண்டாம் ஆண்டு மாணவர்கள்
புதன் :	முதலாம் ஆண்டு மாணவர்கள்
வியாழன் :	இளங்கலை மற்றும் வணிகவியல் மாணவியர்
வெள்ளி :	அறிவியல் மாணவியர்

கல்லூரியில் சேர்வது, விலகுவது - விதிமுறைகள்

1. கல்லூரியில் சேர்க்கப்பட்ட மாணவர்களின் சான்றிதழ்கள் தவறானவை என அறியவந்தால் செலுத்திய எல்லா கட்டணங்களையும் இழப்போடு கல்லூரியிலிருந்து நீக்கப்படுவர்.
2. கட்டணம் செலுத்தாத மாணவர்கள் வகுப்பிற்குச் செல்ல அனுமதிக்கப்படுவதில்லை, மேலும் அவர் பெயரும் மாணவர் பட்டியலிலிருந்து நீக்கப்படும்.
3. பருவ இடையில் கல்லூரியை விட்டு நீங்கும் மாணவர்களுக்குச் செலுத்திய கட்டணம் திருப்பித் தரப்படமாட்டாது.
4. கல்லூரியை விட்டுச் செல்லும் மாணவர்கள் நன் நடத்தைச் சான்றிதழும், மாற்றுச் சான்றிதழும் வேண்டின் ஓராண்டிற்குள் விண்ணப்பித்தல் வேண்டும். ஓராண்டிற்குப் பிறகு விண்ணப்பிப்போர் ஒவ்வொரு சான்றிதழ்களுக்கும் கூடுதலாக மூன்று ரூபாய் கட்டணம் செலுத்த வேண்டும்.

1. நூலகம் காலை 9.15 மணியிலிருந்து 5.15 மணிவரை செயல்படும். நண்பகல் இடைவேளை 12.00 மணியிலிருந்து 12.45 மணிவரை, மாணவர்களுக்கு புத்தகங்கள் வழங்கப்படும் நேரம் - பிற்பகல் 12.45 மணியிலிருந்து 2.45 மணிவரை
2. கீழ்க்கண்ட நாட்களில் மாணவர்களுக்குப் புத்தகங்கள் வழங்கப்படும்.
திங்கள் : பி.காம் மற்றும் பி.ஏ. பாதுகாப்பியல் மற்றும் குதுகலை இரண்டாம் ஆண்டு
செவ்வாய் : பி.ஏ. பொருளாதாரம் மற்றும் குதுகலை முதலாமாண்டு
புதன் : பி.ஏ. ஆங்கிலம், தமிழ் இலக்கியம், வரலாறு
வியாழன் : பி.எஸ்.சி., கணிதவியல், இயற்பியல், விலங்கியல் மற்றும் சுயநிதிவகுப்புகள்
வெள்ளி : பி.எஸ்.சி. தாவரவியல், கணிதவியல் மற்றும் சுயநிதிவகுப்புகள்
3. இளங்கலை மாணவர்களுக்கு ஒரு புத்தகமும், முதுகலை மாணவர்களுக்கு இரண்டு புத்தகங்களும் வழங்கப்படும்.
4. நூலகத்திலிருந்து பெறப்படும் புத்தகத்தை 15 நாட்கள் மாணவ மாணவியர் வைத்துக் கொள்ளலாம். இரு முறைக்கு மேல் ஒரு புத்தகம் புதுப்பிக்கப்படமாட்டாது.
5. தவணைக்காலம் கழித்துத் திருப்பி தரப்படும் புத்தகத்திற்கு நான் ஒன்றுக்கு 50 காசுகள் வீதம் அபராதம் வசூலிக்கப்படும்.
6. நூலகத்திலிருந்து தரப்படும் புத்தகங்களை மார்க் 15ம் தேதிக்குள் திருப்பித் தர வேண்டும்.
7. புத்தகங்களைத் திருப்பித் தராத மாணவர்கட்கு பல்கலைக்கழகத் தேர்வு நுழைவுச்சீட்டு வழங்கப்படமாட்டாது.
8. புத்தகங்களை வாங்கும் போது மாணவர்கள் அடையாள அட்டை கொண்டு வருதல் வேண்டும்.
9. மாணவர்கள் தங்களுக்குள் புத்தகங்களை மாற்றிக்கொள்ளுதல் கூடாது.
10. புத்தகத்தைத் தொலைத்துவிட்டாலோ அல்லது சேதப்படுத்தினாலோ புத்தகத்தின் விலையுடன் இருமடங்கு தொகை கூட்டிச் செலுத்த வேண்டும்.

இக்கல்லூரியில் பயிலும் மாணவ மாணவியர்கள் கீழ்க் குறிப்பிட்டுள்ளவாறு தகுதிகள் அடிப்படையில் மத்திய மற்றும் மாநில அரசு கல்வி உதவித்தொகை பெறத் தகுதி உடையவர்கள்.

1. பட்டியல் இனத்தவர் மாணவர்களின் பெற்றோர் ஆண்டு வருமானம் ரூ. 2,50,000க்கு மிகாமல் இருந்தால் மத்திய மாநில அரசு கல்வி உதவித்தொகை பெறுவதற்குத் தகுதி உடையவர்கள்.
2. பிற்பட்ட வகுப்பைச் சேர்ந்தவர்கள் மாணவர்களின் பெற்றோர் ஆண்டு வருமானம் ரூ. 2,00,000க்கு மிகாமல் இருத்தல் வேண்டும்.
அ. குடும்பத்தில் பெற்றோர் அல்லது உடன் பிறந்தவர்கள் இதுவரையில் எவரும் பல்கலைக்கல்பட்டம் பெற்றிருக்கவில்லை என்று வட்டாட்சியரிடமிருந்து இருந்து பெறப்பட்ட சான்றிதழுடன் விண்ணப்பித்தால், முதல் பட்டதாரிக்கான கல்விக்கட்டணச் சலுகையின் கீழ் இளநிலைப்பட்ட வகுப்பு வரை கல்வி உதவித் தொகை வழங்கப்படும்.
3. மிகவும் பிற்படுத்தப்பட்ட இளநிலை மற்றும் முதுநிலை வகுப்பில் பயிலும் மாணவர்களுக்கு மிகவும் பிற்படுத்தப்பட்டோருக்கான கல்வி உதவித்தொகை வழங்கப்படும். மேற்குறிப்பிட்ட கல்வி உதவித்தொகை பெறுவதற்கு கல்லூரியில் சேர்ந்து அல்ல கல்லூரி திறக்கப்பட 30 நாட்களுக்குள் உரிய படிவத்தில் கீழ்க்கண்ட சான்றுகளுடன் இணைத்து கல்லூரி முதல்வருக்கு விண்ணப்பிக்க வேண்டும்.
1. உரிய படிவம் (பட்டியல் இனத்தவர் பிற்பட்ட இனத்தவர்)
2. வருமானச் சான்று அசல் (01.06.2009) க்குப் பின் வட்டாட்சியரிடம் இருந்து பெறப்பட்டது.
3. சாதிச் சான்ற நகல் சான்றொப்பம் இடப்பட்டது.
4. வருகைப்பதிவு சான்று அசல் முன்பு படித்த பள்ளி அல்லது கல்லூரி முதல்வரிடம் பெற்றிருக்க வேண்டும்)
5. பத்தாம் வகுப்பு மதிப்பெண் பட்டியல் நகல் சான்றொப்பம் பெற்றது
6. +2 வகுப்பு மதிப்பெண் பட்டியல் நகல் சான்றொப்பம் பெற்றது.
குறிப்பு: கல்வி உதவித்தொகை வழங்கப்பட்ட அனைத்து மாணவர்களும் பட்டிப் பதிவு பெற வேண்டியது அவசியம். 75%க்கு குறைவாக வருகைப் பதிவு பெறும் மாணவ மாணவியர்கள் தொடர்ந்து பயிலும் வகுப்பில் புதுப்பித்தல் (Renewal) கல்வி உதவித்தொகை பெறும் வாய்ப்பை இழக்க நேரிடும்.
7. கல்வி உதவித்தொகை வழங்கப்பட்ட பின் படிப்பை இடையில் நிறுத்தும் மாணவர்கள் மாற்றுச்சான்று பெறும்போது பெற்ற கல்வி உதவித்தொகை முழுவதையும் அரசுக்குத் திரும்பச் செலுத்த வேண்டும்.
8. கல்வி உதவித்தொகை பற்றிய எந்த விண்ணக்கங்களாக இருந்தாலும் துறைத்தலைவர் வழியாக முதல்வருக்குச் சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.

ADMISSION PARTICULARS FOR FIRST YEAR STUDENTS

FEE DETAILS

U.G. COURSE

Sl.No.	U.G. Course	Amount
1.	All B.A (Subjects)	Rs. 2210/-
2.	B.Com	Rs. 2240/-
3.	B.Com (CA)	Rs. 1540/-
4.	B.Sc Maths	Rs. 2540/-
5.	B.Sc Physics	Rs. 2640/-
6.	B.Sc Chemistry	Rs. 2640/-
7.	B.Sc Botany	Rs. 2640/-
8.	B.Sc zoology & Wild Life Biology	Rs. 2640/-
9.	B.Sc Computer Science	Rs. 1640/-
10.	B.Com (IB)	Rs. 2640/-

P.G. COURSE

Sl.No.	U.G. Course	Bharathiar University	Amount
1.	M.A. English		Rs. 1100/-
2.	M.A. Tamil		Rs. 1170/-
3.	M.A. History		Rs. 1100/-
4.	M.Sc Chemistry		Rs. 1170/-
5.	M.Sc Physics		Rs. 1170/-
6.	M.Sc Wild life biology		Rs. 1170/-
7.	M.Sc Botany		Rs. 1170/-
8.	M.Com., International Business		Rs. 1170/-
9.	M.A. Economics		Rs. 1100/-
10.	M.Sc. Zoology		Rs. 1170/-
11.	M.Sc. Maths		Rs. 1170/-
12.	M.Com.,		Rs. 1170/-

*Other University Students Rs. 600/-

The man who removes a mountain begins by carrying away small stones. - William Faulkner

இலவசக் கல்விக் கட்டணச் சலுகை

1. கல்வி உதவித்தொகை பெறத் தகுதியில்லாத ரூ.50,920க்கு மேல் பெற்றோர்களின் ஆண்டு வருமானம் உள்ள அனைத்து பட்டியல் இனத்தைச் சேர்ந்த மாணவ மாணவியர்களுக்கும் இந்நிலை வகுப்புவரை பெற்றோரின் ஆண்டு வருமானத்தைக் கணக்கில் கொள்ளாமல் கல்விக் கட்டணச் சலுகை (படிப்புக் கட்டணம் சிறப்புக் கட்டணம் மற்றும் தேர்வுக் கட்டணம்) வழங்கப்படும்.
 2. மிகவும் பிற்படுத்தப்பட்ட வகுப்பைச் சேர்ந்த மாணவ மாணவியர்கள் கல்லூரியில் சேர்க்கப்படும் போது கொடுக்கப்பட்ட ஆவணங்களின் அடிப்படையில் இந்நிலைப் பட்ட வகுப்பு வரை இலவசக் கல்விச் சலுகை (படிப்புக் கட்டணம் சிறப்புக் கட்டணம் மற்றும் தேர்வுக் கட்டணம்) வழங்கப்படும்.
- குறிப்பு:**
1. இதற்காக மாணவர்கள் தனியாக ஏதும் விண்ணப்பிக்கத் தேவையில்லை.
 2. கல்லூரிப் படிப்பு முடியும் வரை தொடர்ந்து ஒவ்வொரு பருவத்திலும் குறைந்தபட்சம் 75% வருகைப்பதிவு பெற்றிருத்தல் வேண்டும். 75% வருகைப் பதிவு பெறாத மாணவர்கள் மற்றும் படிப்பை இடையில் நிறுத்தம் மாணவர்களுக்கு வழங்கப்பட்ட கல்விக் கட்டணச்சலுகை ரத்து செய்வதோடு இதுவரை வழங்கப்பட்ட சலுகைக்கான தொகையினை அரிசுக்குத் திருப்பி செலுத்த வேண்டும்.
 3. பட்டியல் இனத்தவர் பிற்படுத்தப்பட்ட இனத்தவர் முதல் பட்டாளி மற்றும் மிகவும் பிற்படுத்தப்பட்ட இனத்தைச் சார்ந்த மாணவியர்கள் தவிரப் பிற மாணவியர்களுக்கு மட்டும் அவர்களின் பெற்றோர்களின் ஆண்டு வருமானம் ரூ. 25,000க்கு மிகாமல் இருந்தால் கல்லூரியில் சேர்க்கப்படும்போது இந்நிலைப்பட்ட வகுப்பு வரை பயிற்றுக் கட்டணச் சலுகை ஈ.வெ.ரா. நாகம்மையார் கல்வித் திட்டத்தின் கீழ் வழங்கப்படும் (மாணவியர்கள் வருமானச் சான்று இணைக்கப்பட வேண்டும்) இக்கட்டணச்சலுகை குறைந்த பட்சம் 75% வருகைப் பதிவு பெறப்பட வேண்டும் என்ற அடிப்படையில் தொடர்ந்து 3 ஆண்டுகள் வழங்கப்படும்.
 4. பட்டியல் இன மாணவர்கள் ஏப்ரல் 2007-ல் நடைபெற்ற பிளஸ் 2 தேர்வில் 60%க்குமேல் மதிப்பெண் பெற்றிருந்தால் தகுதி மானியக் கல்வி உதவித்தொகை வழங்கப்படும்.

மாணவர் அடையாள அட்டை

துறைத்தலைவர் மற்றும் முதல்வர் கையொப்பமிட்ட அடையாள அட்டையைப் பெறுமாறு மாணவர்கள் அறிவுறுத்தப்படுகிறார்கள். கல்லூரிக்கு வரும்போது அவைகளைக் கொண்டு வருவதும், கல்லூரி வளாகத்திற்குள் ஆசிரியர், துறைத் தலைவர் மற்றும் முதல்வர் கேட்கும் போது அவைகளைத் தருவதும் வேண்டும். கல்லூரி வளாகத்தில் மாணவர்கள் கட்டாயமாக அடையாள அட்டையை அணிந்திருக்க வேண்டும்.

ஆய்வுக்கூட விதிகள்

1. அறிவியல் பாடங்களில் ஒழுங்கான செயல்முறைப் பயிற்சி இல்லாமல், தேர்வில் தேர்ச்சி பெறுதல் கடினம் என்பதை மாணவர்கள் அறிதல் வேண்டும். எனவே அவர்கள் செயல்முறைப் பயிற்சிகளில் தங்கள் முழுமையான கவனத்தைச் செலுத்துமாறு அறிவுறுத்தப்படுகிறார்கள்.
2. ஆய்வுக்கூடச் செயல்முறைகளில் நிறைவான பயிற்சி பெற்றால்தான், பல்கலைக் கழகம் நிர்ணயிக்கும் செயல்முறைப் பயிற்சி சான்றிதழ் வழங்கப்படும்.
3. ஆய்வுக்கூடத்தில் அமைதியுடனும் ஒழுங்காகவும் நடந்துகொள்ள வேண்டும்.
4. ஆய்வுக்கூட பொருட்களை மிகவும் கவனமாகக் கையாளுதல் வேண்டும். ஆய்வுக்கூடப் பொருட்கள் பழுதுபடக் காரணமான மாணவர் அப்பொருளைப் புதிதாக வாங்கித் தருவதுடன் முதல்வர் விதிக்கும் ஒழுப்புத் தொகையையும் செலுத்த வேண்டும்.

மாற்றுச் சான்றிதழ் வழங்குதல்

கல்வி ஆண்டின் இறுதியிலோ அல்லது ஆண்டின் இடையிலோ, கல்லூரியிலிருந்து விலக விரும்பும் மாணவர்கள் மாற்றுச்சான்று வேண்டி உரிய படிவத்தில் விண்ணப்பிக்க வேண்டும். மாற்றுச்சான்று விண்ணப்பப் படிவம் கல்லூரி கூட்டுறவு பண்டக சாலையில் கிடைக்கும். கல்லூரிக்கு செலுத்த நிலுவைத் தொகை ஏதுமில்லை என்பதற்கான நிலுவை இன்மை சான்று துறைத் தலைவரிடமிருந்து பெறவேண்டும். அத்துடன் விளையாட்டுத் துறை, நூலகம், நாட்டு நலப்பணித் திட்ட அலுவலர், தேசியமாணவர் படை அலுவலர், கல்லூரி அலுவலகம் ஆகியோரிடமிருந்து நிலுவை இன்மை சான்று பெறவேண்டும்.

இக்கல்லூரியில் பயிலும் மாணவர்கள் படிப்புச் சான்று வேண்டுமெனில், துறைத் தலைவருக்கு விண்ணப்பிக்கவேண்டும்.

அனைத்து முதலாமாண்டு, இரண்டாமாண்டு மாணவர்கள் தங்களை நாட்டுநலப் பணித்திட்டம், தேசிய மாணவர்படை மற்றும் இதர கல்லூரி சார்ந்த தன்னார்வ திட்டங்களில் தங்களை ஒருங்கிணைத்துக் கொள்ள வேண்டும்.

நாட்டுநலப் பணித்திட்டம்

இக்கல்லூரியில் இரண்டு நாட்டுநலப் பணித்திட்டம் செயல்படுகிறது. இதில் 200 மாணவர்கள் சிறப்பாக பணியாற்றுகின்றனர் 2 ஆண்டுகள் பணியாற்ற வேண்டும். ஒவ்வோர் ஆண்டும் 120 மணி நேரம் சமுதாயப் பணிகளில் ஈடுபடுத்தல் வேண்டும். அவர்களுக்குப் பங்கேற்புச் சான்றிதழ் வழங்கப்படும்.

பணிகள்

1. தங்களைச் சுற்றியுள்ள சமுதாயத்தைப் புரிந்து கொள்ளுதல்.
2. சமுதாயத்துடன் தமக்கு உள்ள உறவைப் புரிந்து கொள்ளுதல்.
3. சமுதாயத்தின் பிரச்சினைகளையும் தேவைகளையும் கண்டறிதல் மற்றும் பிரச்சினைகளைத் தீர்க்கும் வழிகளைக் கண்டறிதல்.
4. சமுதாய மற்றும் நகரம் சம்பந்தப்பட்ட கடமைகளில் ஈடுபடுதல்.
5. ஆளுமைத் திறனையும், சமத்துவ சிந்தனைகளையும் உருவாக்குதல்.
6. சமுதாயத்தில் ஒற்றுமையை ஏற்படுத்துதல்.

தேசிய மாணவர் படை

இக்கல்லூரியில் தேசிய மாணவர் படை சிறப்பாக செயல்பட்டு வருகிறது இது 1965 ம் ஆண்டு தொடங்கப்பட்டது தற்போது தேசிய மாணவர் படையில் 100 மாணவர்களும் 1 என்.சி.சி. அதிகாரியும் உள்ளனர்.

தன்னார்வ இரத்ததான வங்கி

இக்கல்லூரியில் 150 மாணவ, மாணவிகளைக் கொண்டு தன்னார்வ இரத்ததான வங்கி சிறப்பாகச் செயல்பட்டு வருகிறது. விபத்துக்கள் ஏற்பட்டு இரத்தம் தேவைப்படுவோருக்கு இரத்தம் கொடுத்து, சமுதாயச் சேவை செய்து வருகிறது.

குடிமக்கள் நுகர்வோர் மன்றம்

இக்கல்லூரியில் மத்திய மற்றும் மாநில அரசின் உதவியுடன் குடிமக்கள் நுகர்வோர் மன்றம் மிகச் சிறப்பாக இயங்கி வருகிறது. இம்மன்றத்தில் சுமார் 763 இளநிலை மற்றும் முதுநிலை மாணவ மாணவிகள் உறுப்பினர்களாகி செவ்வனே பணியாற்றி வருகிறார்கள். இம்மன்றத்தின் நோக்கம் மாணவர் மத்தியில் தலைமை பண்பும், நல்ல விழிப்புணர்வும் ஏற்படுத்துவதே இம்மன்றத்தின் நோக்கமாகும்.

Bharathiyar University (CBCS)

Choice Based Credit System coupled with Grading, an innovative method of curriculum and evaluation.

This is a modern system introduced in Higher Educational Institutions to keep the curriculum relevant to the demands in job Market.

Students are offered with a choice of a variety of job-oriented Courses, Elective Courses and Courses improving soft skills. They can choose any course of their interest and need during the period of study and earn extra credits and certificates in addition to the regular hard core subjects. Choice Based Credit System is followed in semester pattern.

Under this system, every subject is fixed with certain credit points, based on whether its content is of knowledge, understanding and application oriented as well as number of contact hours allotted. This is done after a thorough analysis of the content of each subject by the Members of Board of studies.

Question Paper Pattern Applicable to UG & PG Courses (Theory)

Maximum External Marks - 75

Section A - Multiple Choice (10X1=10 Marks)

Section B - Either or Type (5X5=25 Marks)

Section C - Either or Type (5X8=40 Marks)

Maximum External Marks - 55

Section A - Multiple Choice (10X1=10 Marks)

Section B - Either or Type (5X3=15 Marks)

Section C - Either or Type (5X6=30 Marks)

Government Arts College, Udhagamandalam - 2 Telephone connections

S.No.	Department	Phone Nos.
1.	Tamil	0423-2441096
2.	English	0423-2441093
3.	History	0423-2441080
4.	Economics	0423-2441089
5.	Defence Studies	0423-2441062
6.	Commerce	0423-2441063
7.	Mathematics	0423-2441087
8.	Physics	0423-2441085
9.	Chemistry	0423-2441084
10.	Botany	0423-2441082
11.	Zoology	0423-2441077
12.	Computer Science	0423-2441081
13.	General Library	0423-2441083
14.	Digital Library	0423-2443918
15.	U.G.C (Emet) LAB	0423-2441086
16.	Bursar	0423-2441075
17.	Office - Principal	0423 - 2441091 0423 - 2443981
18.	Fax	0423-2448500
19.	Office	0423-2443981

CALENDAR FOR 2015-2016

Notes

JUNE - 2015							JULY - 2015							AUGUST - 2015						
S	M	T	W	T	F	S	S	M	T	W	T	F	S	S	M	T	W	T	F	S
	1	2	3	4	5	6				1	2	3	4	30	31					1
7	8	9	10	11	12	13	5	6	7	8	9	10	11	2	3	4	5	6	7	8
14	15	16	17	18	19	20	12	13	14	15	16	17	18	9	10	11	12	13	14	15
21	22	23	24	25	26	27	19	20	21	22	23	24	25	16	17	18	19	20	21	22
28	29	30					26	27	28	29	30	31		23	24	25	26	27	28	29

SEPTEMBER - 2015							OCTOBER - 2015							NOVEMBER - 2015						
S	M	T	W	T	F	S	S	M	T	W	T	F	S	M	T	W	T	F	S	
		1	2	3	4	5					1	2	3	1	2	3	4	5	6	
6	7	8	9	10	11	12	4	5	6	7	8	9	10	8	9	10	11	12	13	
13	14	15	16	17	18	19	11	12	13	14	15	16	17	15	16	17	18	19	20	
20	21	22	23	24	25	26	18	19	20	21	22	23	24	22	23	24	25	26	27	
27	28	29	30				25	26	27	28	29	30	31	29	30					

DECEMBER - 2015							JANUARY - 2016							FEBRUARY - 2016						
S	M	T	W	T	F	S	S	M	T	W	T	F	S	S	M	T	W	T	F	S
		1	2	3	4	5	31					1	2		1	2	3	4	5	6
6	7	8	9	10	11	12	3	4	5	6	7	8	9	7	8	9	10	11	12	13
13	14	15	16	17	18	19	10	11	12	13	14	15	16	14	15	16	17	18	19	20
20	21	22	23	24	25	26	17	18	19	20	21	22	23	21	22	23	24	25	26	27
27	28	29	30	31			24	25	26	27	28	29	30	28	29					

MARCH - 2016							APRIL - 2016							MAY - 2016						
S	M	T	W	T	F	S	S	M	T	W	T	F	S	S	M	T	W	T	F	S
		1	2	3	4	5						1	2		1	2	3	4	5	6
6	7	8	9	10	11	12	3	4	5	6	7	8	9	8	9	10	11	12	13	14
13	14	15	16	17	18	19	10	11	12	13	14	15	16	15	16	17	18	19	20	21
20	21	22	23	24	25	26	17	18	19	20	21	22	23	22	23	24	25	26	27	28
27	28	29	30	31			24	25	26	27	28	29	30	29	30	31				

FEB - 2016							MAY - 2016						
S	M	T	W	T	F	S	S	M	T	W	T	F	S
1	2	3	4	5	6		1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14	8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21	15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28	22	23	24	25	26	27	28
29	30						29	30	31				
SEPTEMBER - 2015							OCTOBER - 2015						
S	M	T	W	T	F	S	S	M	T	W	T	F	S
1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14	8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21	15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28	22	23	24	25	26	27	28
29	30						29	30	31				
NOVEMBER - 2015							DECEMBER - 2015						
S	M	T	W	T	F	S	S	M	T	W	T	F	S
1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14	8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21	15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28	22	23	24	25	26	27	28
29	30						29	30	31				
JANUARY - 2016							FEBRUARY - 2016						
S	M	T	W	T	F	S	S	M	T	W	T	F	S
1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14	8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21	15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28	22	23	24	25	26	27	28
29	30						29	30	31				
MARCH - 2016							APRIL - 2016						
S	M	T	W	T	F	S	S	M	T	W	T	F	S
1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14	8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21	15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28	22	23	24	25	26	27	28
29	30						29	30	31				

TIME TABLE

ODD SEMESTER

DAY ORDER	1	2	3	4	5
I					
II					
III					
IV					
V					
VI					

EVEN SEMESTER

DAY ORDER	1	2	3	4	5
I					
II					
III					
IV					
V					
VI					